

Stichting FAITH
Jaarverslag 2013

Inhoudsopgave

1 Bestuursverslag

1.1	Algemeen	3
1.1.1	Mission Statement	3
1.1.2	Visie	3
1.1.3	Geschiedenis	3
1.1.4	Oprichting	3
1.2	Kwaliteit	4
1.2.1	Doelstelling	4
1.3	Resultaten 2013	5
1.4	Verwachtingen 2014-2015	6

2 Financieel verslag

2.1	Algemeen	9
2.1.1	Samenstelling van het bestuur	9
2.1.2	Samenstelling an vaststelling jaarrekening	9
2.1.3	Controle en goedkeuring jaarrekening	9
2.2	Grondslagen voor de financiële verslaggeving	10
2.2.1	Algemeen	10
2.2.2	Grondslagen voor de bepaling van het vermogen	10
2.3	Balans	11
2.4	Toelichting op de balans	12
2.5	Staat van baten en lasten	13
2.6	Toelichting op staat van baten en lasten	14

1. Bestuursverslag

1.1 Algemeen

Mission Statement

Stichting FAITH heeft de volgende, op de bijbel gebaseerde, missie: 'Geloof, hoop en liefde uitdragen in de wereld om ons heen.'

Visie

Wij mensen zijn gemaakt om elkaar tot steun te zijn in dit leven. De bijbel stelt niet voor niets dat 'het niet goed is dat de mens alleen zij'. Wij geven ons geloof handen en voeten door actief bij te dragen aan het steunen van mensen met eetproblemen en/of problemen op geloofsgebied.

Geschiedenis

De geschiedenis van de stichting is vooralsnog kort, maar desalniettemin vermeldenswaardig. Hoewel de stichting pas kort bestaat, heeft zij het belang van haar positie temidden van alle andere stichtingen, reeds bewezen. Er is slechts één andere stichting in dit land die zich vanuit patientenperspectief richt op cliënten met eetstoornissen. FAITH onderscheidt zich van deze zusterstichting door de nadruk op het geloofsleven te leggen. In die hoedanigheid neemt zij een unieke plaats in. Het aantal (digitale) reacties, vragen, verzoeken om presentaties, de media aandacht, etc. bewijzen eens te meer het belang van haar bestaan.

Oprichting

Stichting FAITH is opgericht op 27 november 2007 te Tiel. Oprichter is tevens huidig voorzitter van de stichting.

1.2 Kwaliteit

Binnen de stichting heeft het bestuur toezicht op de activiteiten en ontwikkelingen. Het bestuur, bestaande uit drie leden, vergadert op zijn minst drie keer per jaar over beleidsmatige en operationele zaken.

De stichting onderstreept het belang van goede zorg voor alle financiële inkomsten en uitgaven. Hierom streeft het bestuur naar continue ontwikkeling van:

- De financiële boekhouding, die het bestuur zal presenteren in dit verslag;
- Een zo groot mogelijk percentage van de inkomsten is direct ten behoeve van de omschreven doelen. Dit houdt in dat we zorgvuldig toezicht houden op alle zaken die niet (in)direct ten gunste zijn van onze missie.
- Rapportages van de activiteiten, waardoor de behoeften en mogelijkheden daarin te voorzien steeds beter in kaart gebracht kunnen worden.

1.2.1 Doelstelling

In de statuten van de stichting is de volgende doelstelling geformuleerd:

De stichting heeft tot doel het steunen en subsidiëren van voorlichting, preventie, wetenschappelijk onderzoek en praktische hulp met betrekking tot eetstoornissen en/of geloof. Evenals de financiële ondersteuning van andere organisaties en/of activiteiten die een zelfde doel nastreven en verder alles wat rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn.

1.3 Resultaten 2013

Website

De website (www.angeliquebols.nl) wordt actief onderhouden en geupdate. Het aantal keer dat dit jaar de website is bezocht, is 10.399. Waarvan de meeste hits een nieuwe bezoeker vertegenwoordigden. Een behoorlijk aantal dus.

Mailcontact

Via webmail wordt er actief ingegaan op vragen van klanten en derden, evenals verzoeken uit de samenleving, media en/of andere organisaties.

Lezingen

In 2011 is er op aanvraag een tweetal lezingen verzorgd. De financiële vergoeding hiervoor is als gift op rekening van de Stichting gestort.

Rommelmarkt

Stichting FAITH heeft deelgenomen aan de jaarlijkse rommelmarkt voor stichtingen in de gemeente Veenendaal. De opbrengst hiervan is als gift op rekening van de Stichting gestort.

Mediacontacten

Stichting FAITH is gecontacteerd door verscheidene mediabronnen. Er is meegewerkt aan een radioprogramma, een artikel in een vrouwen tijdschrift en een artikel in de volkskrant.

Netwerk

Er zijn actief contacten gelegd en onderhouden met klanten- en patiëntenorganisaties (SABN, LPGGz, Kwintes, Bureau PUUR, Stichting JIJ, Weg met de Weegschaal).

1.4 Verwachtingen 2014-2015

Doelstellingen

Bestuur:

Bijwonen van bestuursvergaderingen
Uitvoeren individuele taken

Internetsite:

Onderhoud en update
Bijhouden mailcorrespondentie: beantwoorden van vragen, kortdurende ondersteuning van cliënten en hun naasten, verstrekken van informatieve, geven van advies, PR.

Werving:

Werving van mogelijke medewerkers (op vrijwillige basis)
Reclame voor de Stichting en daarbij werving van donateurs
Bekendmaking van activiteiten via lokale kranten/radio

Lezingen/onderwijs:

Op aanvraag worden lezingen gegeven omtrent aan de Stichting gelieerde thema's. Denk hierbij aan eetstoornissen, psychiatrische aandoeningen, geloofsthema's in relatie tot sociale, psychische en/of emotionele problemen, inzet van ervaringskennis en -kunde, etc. Hierbij wordt tevens de Stichting en haar activiteiten onder de aandacht van het publiek gebracht. Opbrengsten worden als donatie geregistreerd.

Organisatie van LES groepen in samenwerking met SABN:

Op vrijwillige basis organiseren van thema bijeenkomsten voor mensen met een Langdurige Eetstoornis (LES). Dit in nauwe samenwerking met de Stichting Anorexia Boulimia Nervosa. Themabijeenkomsten vinden tweemaal per jaar plaats. Er is ruimte voor lotgenotencontact en er wordt gezamenlijk een specifiek thema uitgediept. Reiskosten en lokatiekosten worden door de SABN vergoed. Onkosten voor koffie/thee en attenties voor de deelnemers worden door Stichting FAITH vergoed.

Ondersteuning acties voor mensen in de psychiatrie:

Eenmalige of sporadische acties die een doel hebben dat bij Stichting FAITH aansluit, worden zo mogelijk gesteund. Zo heeft Stichting FAITH meegewerkt aan de organisatie van een grootschalige lunchbijeenkomst ('de langste eettafel') voor mensen uit de

psychiatrie. Hierbij werden vrijwilligers geworven en hebben de bestuursleden zelf actief meegewerkt. Een financiële bijdrage werd geleverd door middel van het doneren van levensmiddelen en andere benodigdheden voor de lunch. Dit initiatief is onder de aandacht van de media gebracht, wat resulteerde in publicatie van diverse (kranten)artikelen en een interview op de radio. Indien dergelijke initiatieven zich aandienen, zal Stichting FAITH indien mogelijk meewerken/participeren.

Organisatie brainstorm bijeenkomsten om nieuwe activiteiten te ontwikkelen:

Met zekere regelmaat organiseert Stichting FAITH brainstorm bijeenkomst. Hiervoor wordt reclame gemaakt via mail en mondeling. Met name betrokkenen, geïnteresseerden en medewerkers van gelieerde organisaties worden hiervoor uitgenodigd. Doel is te exploreren waar behoeften en mogelijkheden liggen en in hoeverre we elkaar kunnen steunen om de werkzaamheden van FAITH actueel te houden.

Deelname rommelmarkten voor stichtingen:

Indien mogelijk en hier animo voor is, neemt de Stichting deel aan rommelmarkten die worden georganiseerd voor Stichtingen. Opbrengsten worden gedoneerd als gift.

Organisatie feestelijke bijeenkomsten voor cliënten:

Minimaal een keer per jaar organiseert Stichting FAITH een feestelijke bijeenkomst voor cliënten. Meestal medio/eind december. Aan deze bijeenkomst kunnen cliënten uit de beoogde doelgroep kosteloos deelnemen. Er worden drankjes en versnaperingen aangeboden en iedereen krijgt een cadeautje. Ook is er ruimte voor lotgenotencontact, mits dit het feestelijke karakter niet negatief beïnvloedt. Ook voor dit initiatief wordt de media benaderd.

Ontwikkeling project:

De meest actuele activiteit is de ontwikkeling van een uniek project. Hierbij wordt gekeken naar de mogelijkheid om een herstellingsoord op te richten specifiek voor mensen met psychische problematiek en volledig gerund door christelijke ervaringsdeskundigen. Om de animo hiervoor te polsen en om contacten te leggen die mogelijk kunnen leiden tot het verstrekken van fondsen, is er een aanvraag ingediend voor deelname aan een internationaal congres. Voor meer info, zie bijlage I en II.

Actiepunten

Website

De website zal worden geupdate.

Nieuwsbrief

Er zal minimaal eens per kwartaal een digitale nieuwsbrief worden verstuurd naar iedereen uit het mailbestand. Hierin zal de lezer op de hoogte worden gehouden van de ontwikkelingen binnen de stichting, met name wat betreft het project in Spanje.

Wervingsacties

Met het oog op realisatie van het project in Spanje en het daarnaast in stand houden van de lopende activiteiten, zal worden getracht om de financiële middelen van de Stichting te vergroten. Er zullen meer plannen worden gemaakt om aandacht te vragen voor Stichting FAITH en haar activiteiten. Bovendien zullen er actief vrijwilligers worden geworven om mee te denken over de ontwikkelingen en om het bestuur van (professioneel) advies te voorzien.

Project

Om het project te kunnen realiseren, zullen er nieuwe financiële bronnen moeten worden aangeboord. Vooralsnog zal er gekeken worden naar mogelijkheden van donaties door kerken en in hoeverre FAITH in aanmerking zou komen voor subsidiering vanuit fondsen.

2. Financieel verslag

2.1 Algemeen

Stichting FAITH biedt u hierbij de jaarrekening 2013 aan.

De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2013 en een rekening van baten en lasten over de periode 1 januari 2013 tot en met 31 december 2013 welke beide zijn voorzien van de nodige specificaties en toelichtingen.

De getallen zijn uitgedrukt in euro's, tenzij anders vermeld.

2.1.1 Samenstelling van het bestuur

Voorzitter	A.K. Bols
Secretaris	I.K. Bols
Penningmeester	M.J. de Kruyf

2.1.2 Samenstelling en vaststelling jaarrekening

De jaarrekening is samengesteld door de voorzitter, mevrouw A.K. Bols

De jaarrekening is vastgesteld door het bestuur in de vergadering van maart 2013

2.1.3 Controle en goedkeuring jaarrekening

De jaarrekening is gecontroleerd door de penningmeester, de heer M.J. de Kruyf.

2.2 Grondslagen voor de financiële verslaggeving

2.2.1 Algemeen

De grondslagen voor de bepaling van het vermogen en het resultaat zijn in het verslagjaar niet gewijzigd.

In de jaarrekening zijn geen afzonderlijke activa en passiva gesaldeerd.

2.2.2 Grondslagen voor de bepaling van het vermogen

Het resultaat bestaat uit het verschil tussen de kosten en de opbrengsten.

De kosten en opbrengsten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

2.3 Balans per 31/12/2013

	<u>2013</u> €
Activa	
Vaste activa	
Apparatuur	0,--
Vorderingen en overlopende activa	
Vorderingen	0,--
Liquide middelen	8304,44

	8304,44

	8304,44
	=====
Passiva	
Stichtingsvermogen	
Bestemmingsreserves	4196,48

Voorzieningen	
Jubileumviering etc.	0,--
Kortlopende schulden en overlopende passiva	
Crediteuren	0,--
Overige schulden	0,--

	0,--

	12500,92
	=====

2.4 Toelichting op de balans

2013
€

Activa

Materiële vaste activa

In 2013 zijn er geen vaste activa aangeschaft

Liquide middelen

Bankrekening nummer 5682536

Betaalrekening

876,73

Spaarrekening

7427,70

8304,43

=====

Passiva

Stichtingsvermogen

Verloop bestemmingsreserve

Saldo 01-01

2190,21

Mutatie -/+

2006,27

Saldo 31-12

4196,48

=====

Voorzieningen

Voorzieningen

Saldo 01-01

0,--

Saldo 31-12

0,--

=====

Kortlopende schulden en overlopende passiva

Crediteuren

0,--

0,--

=====

2.5 Staat van baten en lasten

	<u>2013</u>	<u>Begroting</u>
	€	
<i>Baten</i>		
Royalties	220,--	200,--
Lezingen/onderwijs	400,--	400,--
Donaties/legaten	5328,44	3000,--
Rente	134,31	200,--
Overige baten (acties)	120,--	120,--
	-----	-----
A. totaal baten	6202,75	3920,--
<i>Lasten</i>		
<u>FAITH hoofdtaken</u>		
Internetsite	23,05	25,--
Lezingen/onderwijs	100,--	100,--
Organisatie LES dagen	150,--	225,--
Netwerk	220,--	220,--
Ondersteuning gelieerde acties	250,--	350,--
Organisatie cliëntenfeesten	250,--	400,--
Deelname acties	100,--	150,--
Ondersteuning cliënten	446,--	500,--
Innovatie	200,--	200,--
	-----	-----
Subtotaal	1489,05	2170,--
<u>FAITH optionele taken</u>		
Dienstverlening	0,--	200,--
Belangenbehartiging (lidmaatschap SABN)	20,--	20,--
	-----	-----
Subtotaal	20,--	220,--
Kosten instandhouding	497,22	1029,--
Overige lasten	0,--	0,--
	-----	-----
Subtotaal	497,22	1029,--
	-----	-----
B. totaal lasten	2006,27	3419,--

A – B		
C. Resultaat na bestemming	4196,48	501,--
	=====	=====

2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>2013</u>	<u>Begroting</u>
	€	€
<i>Belangenbehartiging</i>		
Lidmaatschap SABN	20,--	20,--
	-----	-----
Totaal belangenbehartiging	20,--	20,--
<i>Instandhoudingskosten</i>		
<i>Bestuur:</i>		
Reis- en verblijfkosten	120,--	300,--
Representatie	0,--	0,--
	-----	-----
	120,--	300,--
<i>Aanschaf activa:</i>		
	0,--	0,--
<i>Bureau:</i>		
Telefoon	0,--	0,--
Kopieerkosten	20,--	30,--
Porto/postbus	44,--	44,--
Kantoorbenodigdheden	20,--	30,--
Kamer van koophandel	24,08	25,--
Onderh.app./software	90,--	120,--
Drukwerk	80,--	80,--
Kosten bank/contr.inning	39,14	50,--
	-----	-----
	317,22	379,--

Toelichting op de staat van baten en lasten (vervolg)

	<u>2013</u> €	<u>Begroting</u> €
<i>Vrijwilligers:</i>		
Reis- en verblijfkosten	60,--	100,--
Vergoeding telefoon	0,--	0,--
Onkosten vergoeding	0,--	0,--
	-----	-----
	60,--	100,--
 <i>Uitbesteding diensten:</i>		
Advies	0,--	250,--
	-----	-----
	0,--	250,--
Totaal kosten instandhouding	----- 497,22	----- 1029,--

Het Bestuur

Voorzitter A.K. Bols

Penningmeester M.J. de Kruyf

Handtekening

Handtekening