



1

2007K4692MO

OPRICHTING STICHTING

Heden, zeventwintig november tweeduizend zeven, verscheen voor mij, Meester Roland Pieter Kok, notaris te Tiel: -----

mevrouw ANGELIQUE KATHARINA BOLS, legitimatie nationaal paspoort met nummer NJ7548356, afgegeven te Veenendaal op acht en twintig juli tweeduizend vijf, geboren te Veenendaal op zes en twintig juli negentienhonderd een en tachtig, wonende te 3905 BS Veenendaal, Trommelaar 41, ongehuwd en geen geregistreerd partner. -----

De comparante verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: -----

Naam -----

Artikel 1. -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting FAITH.** -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Veenendaal. -----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

Doel -----

Artikel 2. -----

De stichting heeft ten doel: het steunen en subsidiëren van voorlichting, preventie, wetenschappelijk onderzoek en praktische hulp met betrekking tot eetstoornissen en/of geloof. -----

Evenals de financiële ondersteuning van andere organisaties die een zelfde doel nastreven en voorts al wat met één of ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruimste zin des woords. -

1. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het ondersteunen van activiteiten die onder meer bestaan uit:-----
  - a. het geven van voorlichting over of de preventie van eetstoornissen al dan niet met betrekking tot geloof;-----
  - b. het met elkaar in contact brengen van personen die lijden aan een eetstoornis en/of hun naasten en/of problematiek dan wel steun ervaren met betrekking tot geloofsaspecten;-----
  - c. verantwoorde bestudering van informatie met betrekking tot eetstoornissen en/of geloof; -----
  - d. het bevorderen van projecten ter voorkoming van leed ontstaan door eetstoornissen en/of geloof of ter bevordering van genezing daarvan; -
  - e. het stimuleren van wetenschappelijk onderzoek naar eetstoornissen en/of religie; -----
  - f. het onderhouden van contacten met instellingen van gezondheidszorg, patiënten/clientenorganisaties en andere instellingen, voor zover zij zich bezighouden met eetstoornissen en/of geloof;-----
  - g. het ontplooiën van andere activiteiten, die met het doel van de stichting in de ruimste zin verband houden. -----

**Vermogen****Artikel 3.**

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- het door de oprichter tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde bedrag in kontanten;
- subsidies en donaties;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- alle andere verkrijgingen en baten.

**Bestuur****Artikel 4.**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. Bij het ontstaan van een vacature in het bestuur zullen de overblijvende bestuursleden daarin binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature voorzien door de benoeming van een opvolger.
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7.
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

**Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten.****Artikel 5.**

1. De bestuursvergaderingen worden bijeengeroepen door de voorzitter alleen of door twee andere bestuurders -gezamenlijk - zo dikwijls als deze(n) zulks nodig acht(en).
2. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de bestuurders.
3. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een bestuursvergadering - jaarvergadering - gehouden. In die vergadering komen aan de orde:
  - a. het jaarverslag en de jaarstukken als bedoeld in artikel 9;
  - b. voorziening in eventuele vacatures;
  - c. voorstellen aangekondigd in de oproeping.
4. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter. Ontbreekt deze, dan voorziet de vergadering zelf in het voorzitterschap.
5. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de bestuursvergadering genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij het staken van de stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.



6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dat voor stemming verlangt. -----
7. Zolang in een bestuursvergadering alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding, ook al heeft geen oproeping plaats gehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen. -----
8. Een afwezig bestuurslid kan zich laten vertegenwoordigen door een getekend volmacht te verstrekken aan een ander bestuurslid. Elk bestuurslid kan maximaal 1 ander bestuurslid vertegenwoordigen in de vergadering. -----

#### **Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging** -----

##### **Artikel 6.** -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----

##### **Artikel 7.** -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden. -----
3. Het bestuur kan een getekende volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

#### **Einde bestuurslidmaatschap.** -----

##### **Artikel 8.** -----

Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----

- door overlijden van een bestuurslid, -----
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, -----
- bij schriftelijke ontslagneming door het bestuurslid, -----
- bij ontslag door de andere bestuursleden met algemene stemmen van deze bestuursleden genomen, -----
- alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----

#### **Boekjaar en jaarstukken.** -----

##### **Artikel 9.** -----

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. -----
2. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar wordt door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten (jaarstukken) over -----

dat boekjaar opgemaakt. Deze jaarstukken worden na akkoordbevinding door alle bestuurders ondertekend. -----

3. Het bestuur kan een deskundige aanwijzen voor het nazien van de jaarstukken. -----

#### **Reglement.** -----

#### **Artikel 10.** -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld; welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----

#### **Statutenwijziging** -----

#### **Artikel 11** -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en de stichting te laten fuseren in de zin der wet met een andere rechtspersoon. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. -----
3. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken. -----

#### **Ontbinding en vereffening** -----

#### **Artikel 12.** -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. Tenzij het bestuur anders besluit, geschiedt de vereffening door het bestuur. --
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
5. Het batig saldo na vereffening wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. -----
6. Indien de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij dan op te bestaan. Ingeval van vereffening houdt de stichting op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn. -----
7. De vereffenaar casu quo het bestuur doet opgaaf aan het register waar de stichting is ingeschreven van die gegevens waarvan de wet opgaaf verlangt. --